



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MINERVA BENEDETTINI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - Stagno-Guasticce-Nugola Via della Costituzione, 1 - 57017 STAGNO (LI)
Tel. 0586/962462 - Fax 0586/966371
C.F. 92102610497 - C.M. LIIC81600B
liic81600b@istruzione.it - liic81600b@pec.istruzione.it - Sito web: ic2stagno.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "MINERVA BENEDETTINI"

REGOLAMENTO IN MATERIA DI DISCIPLINA DELL'USCITA DEGLI ALUNNI DA SCUOLA DELIBERA N.47 del CDI del 24 novembre 2025

Allegato al Regolamento di Istituto

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il D. Lgs. 297/1994, art. 10;

Visto il DPR 279/1999, artt. 3, 4, e 8;

Visto il CCNL Comparto Scuola 2016-2018

Visti gli artt. 2047 e 2048 c.c., disciplinanti la responsabilità connessa alla vigilanza sui minori;

Visto l'art. 19 bis del D.L. 148/2017, convertito dalla L. 172/2017;

Considerata la necessità di procedere all'adozione di una regolamentazione interna di dettaglio in materia di disciplina dell'uscita da scuola degli alunni;

È EMANATO

il presente Regolamento che stabilisce le norme di comportamento relative alle modalità di uscita degli alunni dai plessi dell'Istituto Comprensivo "Minerva Benedettini", norme che tutto il personale scolastico è tenuto a conoscere ed applicare, e che alunni e genitori sono tenuti a rispettare. Per la diffusione del presente Regolamento se ne dispone la pubblicizzazione mediante l'Albo on line dell'Istituzione scolastica e sul sito web della scuola.

Art 1. Regime ordinario senza autorizzazione

1. Considerata l'età anagrafica e il livello di maturazione degli alunni di scuola primaria, non è consentita l'uscita autonoma degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e le classi **I, II e III, IV primaria**.
2. Tali alunni saranno affidati dai docenti ai genitori o a persone maggiorenni da entrambi i genitori delegate o al trasporto scolastico, sulla base di indicazioni date all'inizio dell'anno scolastico.

Art 2. Regime con uscita autonoma ISTITUTO COMPRENSIVO "MINERVA BENEDETTINI"

1. A partire dalla classe **V primaria**, compilando gli appositi moduli, il cui fac-simile è allegato al presente Regolamento, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale possono autorizzare l'Istituto a consentire l'uscita in autonomia da scuola dei propri figli.
2. Il Dirigente scolastico, in tal caso, prende atto di tale autorizzazione, ma, sentiti i docenti, può opporre motivato diniego alla presa d'atto in caso di manifesta e macroscopica irragionevolezza dell'autorizzazione presentata dai genitori.
3. L'autorizzazione di cui sopra esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.
4. La medesima autorizzazione deve ritenersi resa anche al fine di usufruire in modo autonomo, da parte del minore, di un mezzo di locomozione proprio, compatibile con l'età minima prevista per il suo utilizzo, ed esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e nell'utilizzo del mezzo di locomozione stesso.
5. La medesima autorizzazione deve ritenersi resa anche al fine di usufruire in modo autonomo, da parte del minore, del servizio di trasporto pubblico ed esonera il personale scolastico dalla

responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e nella discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

6. L'autorizzazione comprende inoltre:

- tutte le attività didattiche (curricolari ed extracurricolari) previste dal PTOF alle quali il/la minore partecipa;
- gli esami di Stato;
- in caso di uscita anticipata della classe previa comunicazione da parte della scuola che definisce un nuovo "termine delle lezioni". Tali comunicazioni devono essere firmate dai genitori per presa visione. In assenza di tale firma l'alunno rimarrà a scuola fino al regolare termine.

Sarà cura dell'Istituto dare preventiva notizia ai genitori delle predette variazioni di orario e delle predette attività curricolari o extracurricolari e dei relativi orari.

Art. 3 Autorizzazione all'uscita autonoma e dichiarazione da parte dei genitori

1. L'autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni deve essere sottoscritta da entrambi gli esercenti la potestà genitoriale, secondo un apposito modello fornito dalla Scuola prima dell'inizio dell'anno scolastico.

2. I genitori dichiarano di aver considerato attentamente:

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del proprio figlio/della propria figlia all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver considerato l'età e valutato la necessità di avviare un percorso di autoresponsabilizzazione del/della minore;
- di aver adeguatamente istruito il proprio figlio/la propria figlia sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, ed evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni, anche nella salita e discesa dal mezzo di trasporto e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata.

Art. 3 - Presa d'atto della scuola

1. La scuola adotta una "presa d'atto", priva di discrezionalità circa le scelte educative implicite nella scelta genitoriale e circoscritta alla verifica della non macroscopica irragionevolezza dell'autorizzazione.

2. Rientra nelle prerogative della scuola (che in quel momento è investita del dovere di protezione) rifiutare la presa d'atto laddove l'autorizzazione sia manifestamente sprovvista dei presupposti di legge (ad esempio, il genitore autorizza un bambino o un ragazzo che il personale scolastico reputa assolutamente immaturo e incapace di badare a sé stesso al rientro in autonomia esponendo a rischio evidente la sua incolumità).

3. L'autorizzazione all'uscita autonoma ha validità di un anno dovrà essere rinnovata ogni anno scolastico.

In caso di cambio di residenza, la famiglia dovrà avvertire tempestivamente la scuola, la quale potrà eventualmente riconsiderare l'autorizzazione, confermandola o revocandola.

4. L'uscita autonoma giornaliera viene valutata dai docenti di classe e dai collaboratori scolastici. Se questi ritengono che non sussistano le condizioni di normalità atte a garantire un'efficace tutela (es. condizioni fisiche, psicologiche e/o comportamentali che richiedono forme di controllo

intensificato o una particolare attenzione; condizioni di traffico eccezionale; situazioni di accentuato maltempo, ecc.) non consentiranno l'uscita autonoma degli alunni e provvederanno a informare le famiglie per la necessaria presenza a scuola di un genitore o di persona maggiorenne delegata. Sono esclusi da tali valutazioni tutti i fenomeni eccezionali, inconsueti e comunque non ricadenti in situazioni note e riconducibili alle normali capacità di previsione.

Art. 5 - Impegno dei genitori

1. I genitori si impegnano a:

- controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del proprio figlio per evitare eventuali pericoli;
- informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza dovessero modificarsi;
- ritirare personalmente o tramite persona maggiorenne delegata il minore su richiesta della scuola e nel caso dovessero insorgere problemi di sicurezza;
- comunicare tempestivamente alla scuola il cambio di residenza;
- ricordare costantemente al minore la necessità di adottare comportamenti corretti e rispettosi del codice della strada, richiedendo un rigoroso rispetto delle seguenti istruzioni:

"Quando esci dalla scuola per tornare a casa:

1. prima di attraversare strade, piazze o piazzali osserva attentamente se sopraggiungono veicoli, attraversa solo quando sei sicura/o della loro assenza e con rapidità;
2. attraversa sempre sulle strisce pedonali e rispetta i segnali degli agenti di Polizia Locale e dei semafori;
3. cammina sempre sul marciapiede; in mancanza del marciapiede cammina sul lato della strada alla tua sinistra e mantieniti sempre sul margine esterno; fai molta attenzione alle curve, dove non si può vedere cosa c'è oltre;
4. evita di farti distrarre dall'uso del cellulare;
5. evita di correre e giocare; tieni lo zaino e i tuoi oggetti in modo corretto; muoviti in modo tale da non colpire qualcuno o provocare danni; ugualmente fai attenzione agli zaini portati dai tuoi compagni, tieniti sempre a distanza di sicurezza;
6. fai bene attenzione a gradini, scalini, buche, ostacoli, ecc.;
7. non lasciarti distrarre; soprattutto non oltrepassare i limiti che circondano cantieri e luoghi di lavorazione; non avvicinarti a case abbandonate o pericolanti, pozzi, mezzi o macchine in movimento, accumuli di materiali; non raccogliere oggetti che non conosci o di cui non sei sicura/o. Non arrampicarti su alberi, pali, muri, cancelli, ecc.;
8. se uno sconosciuto ti invita a seguirlo non lo fare; se ti trovi in difficoltà chiedi aiuto agli agenti di Polizia Locale, ai carabinieri/poliziotti o a un adulto;
9. se utilizzi la bici o altri mezzi di locomozione osserva scrupolosamente le regole stradali."

Art. 6 - Annullamento della presa d'atto

La presa d'atto può essere annullata in qualsiasi momento, con atto unilaterale motivato, da parte della Scuola, qualora vengano meno le condizioni che ne costituiscono il presupposto, anche sulla base di segnalazione ricevute.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MINERVA BENEDETTINI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - Stagno-Guasticce-Nugola Via della Costituzione, 1 - 57017 STAGNO (LI)
Tel. 0586/962462 - Fax 0586/966371
C.F. 92102610497 - C.M. LIIC81600B
liic81600b@istruzione.it - liic81600b@pec.istruzione.it - Sito web: ic2stagno.edu.it



AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNI
(come da Regolamento uscita alunni da scuola pubblicato sul sito dell'Istituto
nella sezione Istituto - Regolamenti)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Minerva Benedettini" di Collesalveti

Oggetto: richiesta uscita autonoma alunno minore anni 14 (L. 04/12/2017, n. 172)

I sottoscritti (padre) _____ nato a _____, il _____

e

(madre) _____ nata a _____, il _____

domiciliati in via _____, _____

esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno/a _____ nato/a a _____, il _____, frequentante la classe _____ della scuola secondaria di I grado _____ nel plesso sito in _____ dell'IC "Minerva Benedettini" di

Collesalveti ai sensi dell'art. 19 bis, commi 1 e 2, Legge 4 dicembre 2017, n. 172

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del proprio figlio/della propria figlia all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver considerato l'età e valutato la necessità di avviare un percorso di autoresponsabilizzazione del/della minore;
- di aver adeguatamente istruito il proprio figlio/la propria figlia sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, ed evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti;
- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni, anche nella salita e discesa dal mezzo di trasporto e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata.

AUTORIZZANO

l'Istituzione Scolastica a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a _____ dai locali della scuola **al termine delle lezioni**.

La presente autorizzazione vale anche ai fini dell'utilizzo in autonomia, da parte del minore all'uscita dalla scuola, del mezzo privato di locomozione ovvero del servizio di trasporto pubblico, come anche del servizio di trasporto scolastico, [avendo a tal fine autorizzato anche il Comune di Collesalveti, gestore del suddetto servizio]¹.

La presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed **ha efficacia per l'anno scolastico in corso**.

L'autorizzazione comprende inoltre:

- tutte le attività didattiche (curricolari ed extracurricolari) previste dal PTOF alle quali il/la minore partecipa;

¹ La dicitura tra le parentesi quadre deve essere compilata solo in caso di intervenuta autorizzazione al Comune.

- gli esami di Stato;
- in caso di uscita anticipata della classe previa comunicazione da parte della scuola.

I sottoscritti dichiarano, altresì, di essere consapevoli che **la presente autorizzazione non è valida:**

- in caso di rientro dalle uscite didattiche anche oltre l'orario ordinario di lezione: i genitori si impegnano in tali eventualità a prelevare il proprio figlio/la propria figlia personalmente o tramite persona delegata;
- in caso di rientro dalle uscite didattiche in luoghi non coincidenti con il plesso di frequenza della scuola: i genitori si impegnano a prelevare il proprio figlio/la propria figlia personalmente o tramite persona delegata;
- in caso di uscite anticipate programmate dalle famiglie.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del proprio figlio/della propria figlia per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al proprio figlio/alla propria figlia la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

La presente autorizzazione è valida per l'anno scolastico in corso e dovrà essere rilasciata per ogni successivo anno scolastico. Ogni diversa volontà o revoca della presente autorizzazione dovrà avvenire in forma scritta.

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori.

Collesalveti, _____

Gli esercenti la responsabilità genitoriale

(padre) _____

(madre) _____

Il genitore unico firmatario²:

(ai sensi del DPR 445/2000)

.....
**PARTE RISERVATA ALLA SCUOLA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista l'istanza dei genitori, dell'alunno/_/_____ classe sez. __ , tendente ad ottenere l'autorizzazione all'uscita autonoma;

Visto l'art. 19-bis, commi 1 e 2 della legge n.172 del 04/12/2017 recante "Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici;

Visto l'art.591 del Codice Penale;

Visti gli artt.2043, 2047 e 2051 del Codice Civile;

Vista la nota MIUR prot. n. 2379 del 12/12/2017;

Visto la delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 10/07/2023;

AUTORIZZA L'ISTANZA

ai sensi della normativa vigente, considerata la situazione familiare, tenuto anche conto delle responsabilità connesse alla sorveglianza sui minori che incombono sull'Amministrazione Scolastica e sul personale che ha in affidamento il/la discente, considerato ogni aspetto utile per la valutazione dell'istanza prodotta, dal momento che **non si ravvisano ragioni ostative alla richiesta di uscita autonoma da Scuola per il suddetto minore.**

² Il sottoscritto unico firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.